

Утверждаю:

Директор МБУ ДО СП СШОР

г. Новоалтайска

Гудочкин Ю.Г.

« 1 » сентября 2025г.



ПЛАН
методической работы
МБУ ДО СП СШОР г. Новоалтайска
на 2025-2026 учебный год

ПРИНЯТ

на педагогическом совете

Протокол № от 1 сентября 2025 г

Цель методической работы:

Организация учебно-тренировочного процесса в соответствии с требованиями дополнительных общеразвивающих программ с учетом норм, способствующих сохранению и укреплению здоровья юных спортсменов.

Задачи:

1. Совершенствование нормативно-правового обеспечения деятельности СШОР.
2. Организация работы по сплочению тренерского-преподавательского коллектива для решения актуальных профессиональных проблем.
3. Обеспечение успешного выступления обучающихся на соревнованиях различного уровня.
4. Создание условий для сдачи обучающимися СШОР норм и требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».
5. Формирование и развитие способностей детей, культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности.
6. Развитие наставничества в спортивной жизни СШОР.
7. Повышение имиджа СШОР, взаимодействие с другими образовательными организациями и учреждениями, в т.ч. спортивными школами с целью обмена опытом.

**План методической работы
на 2025-2026 учебный год**

№	Содержание основной деятельности	Сроки деятельност и	Исполнитель
1. Обеспечение управления методической работой			
1	Утверждение плана методической работы на новый учебный год	Август	Зам. директора по СП Зам. директора по МР
2	Оказание методической помощи тренерам-преподавателям в написании образовательных программ, методических разработок, спортивно-досуговых мероприятий	Сентябрь В течение года	Зам. директора по СП Зам. директора по МР
3	Консультирование педагогических работников по различным направлениям их деятельности	Постоянно	Директор Зам. директора по СП Зам. директора по МР
4	Консультирование и оказание помощи начинающим тренерам-преподавателям.	В течение года	Зам. директора по СП Зам. директора по МР Тренера-преподаватели с опытом работы более 5 лет
5	Осуществление контроля за работой тренеров-преподавателей.	В течение года	Зам. директора по СП Зам. директора по МР
6	Подведение итогов работы за 2025-2026 учебный год.	Май	Зам. директора по СП Зам. директора по МР Тренеры-преподаватели
7	Формирование банка данных ведущих спортсменов СШОР	В течение года	Зам. директора по МР

8	Систематизация работы по учету выполнения разрядных нормативов	В течение года	Зам. Директора по СП, Зам. директора по МР, Тренеры-преподаватели
9	Оформление пакета документов для присвоения квалификационных категорий на аттестующихся тренеров-преподавателей	В течение года	Зам. директора по СП Зам. директора по МР
10	Подготовка документов на награждение тренеров-преподавателей за результаты в работе и достижения воспитанников	По мере необходимости	Зам. директора по МР
2.Оказание методической помощи тренерам-преподавателям в написании образовательных программ, методических разработок, спортивно-досуговых мероприятий			
1	Подготовка и проведение совещаний при директоре по организации методической работы в современных условиях	В течение года	Директор Зам. директора по СП Зам. директора по МР
2	Консультирование и контроль над самообразованием тренеров-преподавателей через организацию работы над методической темой, самоанализом и написанием методических разработок.	В течение года	Зам. директора по СП Зам. директора по МР
3	Подготовка и проведение педсоветов, тренерских советов, участие всех педагогов на заседаниях	По плану	Зам. директора по СП Зам. директора по МР
4	Выступление тренеров-преподавателей с сообщениями о своем опыте работы на педсоветах, совещаниях, «мастер-классах».	По плану	Зам. директора по СП Зам. директора по МР
3.Информационное обеспечение образовательного процесса			
1	Подготовка методических рекомендаций по написанию рабочих образовательных программ.	Сентябрь	Зам. директора по СП Зам. директора по МР
2	Создание и пополнение папок-копилок по видам спорта.	В течение года	Зам. директора по МР
3	Информационное освещение деятельности СШОР в средствах массовой информации: написание статей о выступлениях и результатах обучающихся. Освещение спортивной деятельности на сайте СШОР и других средствах массовой информации.	В течение года	Зам. директора по МР
4	Оформление стендов	По мере изменения информации	Зам. директора по МР
4.Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения педагогического опыта.			
1	Проведение открытых учебно- тренировочных занятий по видам спорта.	В течение года (по плану)	Тренера-преподаватели
2	Индивидуальные и групповые консультации для тренеров-преподавателей .	В течение года	Зам. директора по МР
3	Обобщение и распространение передового педагогического опыта в рамках профессионального сообщества	В течение года	Зам. директора по Зам. директора по МР
4	Творческая мастерская для тренера: портфолио педагога, как один из показателей профессионального мастерства	В течение года	Зам. директора по МР
5.Обеспечение контрольно-аналитической деятельности			
1	Анализ материалов совещаний, семинаров, конкурсов, открытых занятий, спортивно-	В течение года	Зам. директора по СП Зам. директора по МР

	массовых мероприятий.		
2	Анализ методической работы СШОР за текущий учебный год.	Май	Зам. директора по МР
3	Оформление информационно-аналитических документов, касающихся методической работы.	В течение года	Зам. директора по СП Зам. директора по МР
4	Участие в аттестации СШОР и аттестации педагогических работников.	По плану	Зам. директора по СП Зам. директора по МР
5	Составление и утверждение плана физкультурно-спортивных мероприятий на 2025-2026 год	до 28 декабря 2024	Директор, Зам. директора по СП
6	Проведение и участие в соревнованиях различного уровня	В течение года	Тренеры-преподаватели
7	Обеспечение помощи обучающимся, желающим сдать нормы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».	В течение года	Тренеры-преподаватели
8	Популяризация ЗОЖ в детской и подростковой среде	В течение года	Тренеры-преподаватели
6. Воспитательная работа			
1	Проведение бесед на темы «О правилах дорожного движения», «О технике безопасности на занятиях», «О режиме питания, отдыха и занятий начинающих спортсменов», «Значение регулярных занятий физической культурой и спортом»	сентябрь	Тренеры-преподаватели
2	Антинаркотическая профилактическая беседа «За здоровье и безопасность наших детей»	сентябрь	Зам. директора по МР, тренеры-преподаватели
3	Проведение бесед «Действия при угрозе совершения террористического акта»		Зам. директора по МР, Тренеры-преподаватели
4	Беседа с обучающимися: «Профилактика злоупотребления психотропными веществами»	октябрь	тренеры-преподаватели
5	Участие обучающихся во всех Фестивалях ВФСК ГТО	В течение года	Тренеры-преподаватели
7	Проведение бесед с антидопинговой направленностью	ежеквартально	, Зам. директора по МР, тренеры-преподаватели
8	Участие в Месячнике ЗОЖ. Беседы с обучающимися: «Гигиена и режим спортсмена»	апрель	тренеры-преподаватели
7. Организация наставничества			
1	Положения о наставничестве.	В течение года	Зам. директора по СП
2	Разработка индивидуальных мероприятий для профессионального становления тренера-преподавателя (согласно плану работы с молодыми специалистами)	В течение года	Зам. директора по СП, Зам. директора по МР
8. Работа в социуме			
4	Участие в областных, региональных, районных соревнованиях, мероприятиях.	В течение года	Тренеры-преподаватели
5	Привлечение родителей к организации проведения соревнований, турниров, к участию спортивной жизни СШОР с целью стойкого формирования у родителей роли физической культуры и спорта в жизни и развитии детей	По плану работы СШОР	Тренеры-преподаватели